

ДУМА ГОРОДА ЛАНГЕПАСА

РЕШЕНИЕ от 27 января 2023 г. N 2

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ДЕПАРТАМЕНТЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛАНГЕПАСА

Список изменяющих документов
(в ред. [решения](#) Думы города Лангепаса от 22.03.2024 N 33)

В соответствии с [Уставом](#) города Лангепаса, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в связи с организационно-штатными изменениями в органах местного самоуправления города Лангепаса, Дума города Лангепаса решила:

1. Утвердить [Положение](#) о департаменте образования администрации города Лангепаса согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. [Решение](#) Думы города Лангепаса от 29.03.2019 N 40 "Об утверждении Положения о департаменте образования и молодежной политики администрации города Лангепаса".

2.2. [Решение](#) Думы города Лангепаса от 28.06.2019 N 81 "О внесении дополнения в Положение о департаменте образования и молодежной политики администрации города Лангепаса, утвержденное решением Думы города Лангепаса от 29.03.2019 N 40".

2.3. [Решение](#) Думы города Лангепаса от 31.01.2020 N 9 "О внесении изменений в Положение о департаменте образования и молодежной политики администрации города Лангепаса, утвержденное решением Думы города Лангепаса от 29.03.2019 N 40 (ред. от 28.06.2019)".

2.4. [Решение](#) Думы города Лангепаса от 27.11.2020 N 146 "О внесении изменений в Положение о департаменте образования и молодежной политики администрации города Лангепаса, утвержденное решением Думы города Лангепаса от 29.03.2019 N 40 (ред. от 31.01.2020)".

2.5. [Решение](#) Думы города Лангепаса от 29.01.2021 N 8 "О внесении изменений в Положение о департаменте образования и молодежной политики администрации города Лангепаса, утвержденное решением Думы города Лангепаса от 29.03.2019 N 40 (ред. от 27.11.2020)".

2.6. [Решение](#) Думы города Лангепаса от 25.02.2022 N 28 "О внесении изменения в Положение о департаменте образования и молодежной политики администрации города Лангепаса, утвержденное решением Думы города Лангепаса от 29.03.2019 N 40 (ред. от 29.01.2021)".

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в газете "Звезда Лангепаса" и в сетевом издании Звезда Лангепаса.РУ, разместить на официальном веб-сайте администрации города Лангепаса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Настоящее решение вступает в силу с 01.03.2023.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы города Лангепаса А.В.Милкина.

Председатель Думы города Лангепаса
В.Ю.БРАГИН

Глава города Лангепаса
С.В.ГОРОБЧЕНКО

Приложение
к решению Думы города Лангепаса
от 27 января 2023 г. N 2

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕПАРТАМЕНТЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛАНГЕПАСА

Список изменяющих документов
(в ред. [решения](#) Думы города Лангепаса от 22.03.2024 N 33)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Департамент образования администрации города Лангепаса (далее - департамент) является структурным подразделением администрации города Лангепаса, осуществляющим управление в сфере образования на территории городского округа Лангепас (далее - город Лангепас).

1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами и другими документами Министерства просвещения Российской Федерации, [Уставом](#) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, приказами и иными документами Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, [Уставом](#) города Лангепаса, решениями Думы города Лангепаса, постановлениями и распоряжениями администрации города Лангепаса, настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами.

1.3. Официальное наименование: департамент образования администрации города Лангепаса.

Сокращенное наименование - ДО администрации города Лангепаса.

Место нахождения: 628672, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, город Лангепас, улица Ленина, дом 35.

Почтовый адрес: 628672, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, город Лангепас, улица Ленина, дом 35.

1.4. Департамент обладает правами юридического лица, имеет закрепленное за ним на праве оперативного управления муниципальное имущество, бюджетную смету, лицевые счета, открываемые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-

Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами, печать, штампы, необходимые для его деятельности.

1.5. Департамент является муниципальным казенным учреждением.

1.6. Учредителем департамента является город Лангепас, от имени которого действует администрация города Лангепаса, находящаяся по адресу: 628672, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область, город Лангепас, улица Ленина, дом 35.

1.7. Департамент осуществляет функции и полномочия учредителя следующих образовательных организаций: муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных учреждений дополнительного образования.

1.8. Положение о департаменте, а также внесение в него дополнений и изменений, утверждается Думой города Лангепаса.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕПАРТАМЕНТА

2.1. Основной целью департамента является осуществление исполнительной, распорядительной деятельности для реализации в пределах своей компетенции государственной, региональной и муниципальной политики в сфере образования, конституционных прав граждан на качественное образование в соответствии с их потребностями, интересами, способностями и возможностями.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ДЕПАРТАМЕНТА

3.1. В соответствии с вышеуказанными целями и в установленном порядке на департамент возлагаются следующие полномочия:

3.1.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.1.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югра).

3.1.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

3.1.4. Создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций.

3.1.5. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

3.1.6. Осуществление учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1.7. Закрепление за конкретными муниципальными общеобразовательными и дошкольными образовательными организациями территорий города Лангепаса, в пределах которых муниципальные общеобразовательные и дошкольные образовательные организации

обеспечивают прием граждан, проживающих на данной территории.

3.1.8. Ведение учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

3.1.9. Определение случаев и порядка обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов.

3.1.10. Организация мероприятий по обеспечению отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в пределах своих полномочий.

3.1.11. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории города Лангепаса.

3.1.12. Организация деятельности по предоставлению профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах имеющей государственную аккредитацию образовательной программы среднего общего образования, реализуемой в муниципальных образовательных организациях.

3.1.13. Создание условий для профессионального роста педагогических и руководящих работников образовательных организаций города Лангепаса.

3.1.14. Оказание содействия лицам, которые проявили выдающиеся способности, в том числе обучающимся, показавшим высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте.

3.1.15. Создание необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4. ФУНКЦИИ ДЕПАРТАМЕНТА

4.1. Департамент осуществляет следующие функции:

4.1.1. Осуществляет управление в сфере образования города Лангепаса в пределах своих полномочий.

4.1.2. Реализует на территории города Лангепаса государственную политику в сфере образования, обеспечивающую необходимые условия для реализации конституционных прав граждан на получение образования.

4.1.3. Создает необходимые условия для получения, расширения возможностей удовлетворять потребности человека в получении образования различных уровней и направленности в течение всей жизни.

4.1.4. Планирует, организует, регулирует и контролирует деятельность муниципальных образовательных учреждений в целях осуществления государственной политики в области образования.

4.1.5. Изучает и анализирует потребности и запросы населения города Лангепаса в области образования.

4.1.6. Организует работу по выполнению муниципальной программы развития системы образования в городе Лангепасе, достижению целевых показателей за счет средств, выделенных по указанной программе, осуществляет закупку и последующую передачу имущества в муниципальные организации в рамках совместной деятельности.

4.1.7. Проводит сбор и анализ информации о состоянии образования в городе Лангепасе, прогнозирует его развитие, а также планирует и организует работу по развитию образования в городе Лангепасе.

4.1.8. Готовит и публикует ежегодный муниципальный публичный доклад о состоянии системы образования города Лангепаса.

4.1.9. Организует работу по комплектованию дошкольных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

4.1.10. Участвует в разработке и реализации соответствующих программ и мероприятий, направленных на профилактику социально опасных заболеваний и явлений в детской и молодежной среде.

4.1.11. Утверждает уставы муниципальных образовательных организаций, изменения и дополнения к ним, формирует муниципальные задания на оказание муниципальных услуг, осуществляет финансовое обеспечение муниципального задания, требует отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных организаций, учредителем которых является департамент, в установленном действующим законодательством порядке.

4.1.12. Разрабатывает предложения по развитию сети муниципальных образовательных организаций, проектированию и строительству зданий муниципальных образовательных организаций.

4.1.13. Разрабатывает предложения по формированию бюджета города Лангепаса в части расходов на образование и соответствующих фондов развития образования.

4.1.14. Анализирует ежегодные отчеты муниципальных образовательных организаций о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, выполнении муниципального задания.

4.1.15. Организует и координирует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

4.1.16. Обеспечивает в случае прекращения деятельности подведомственной муниципальной образовательной организации перевод обучающихся, воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации соответствующего типа.

4.1.17. В отношении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет до получения им основного общего образования, исключенного из подведомственной общеобразовательной организации по согласию родителей (законных представителей) и совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие его трудоустройство и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

4.1.18. Организует работу территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Лангепаса для проведения комплексного психолого-медико-педагогического

обследования детей в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовки по результатам обследования детей рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждение, уточнение или изменение ранее данных рекомендаций.

4.1.19. Координирует работу по аттестации педагогических работников муниципальных образовательных организаций.

4.1.20. Содействует в проведении мероприятий по подготовке, переподготовке и повышению квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций и иных специалистов, создает банк данных о кадровом составе муниципальных образовательных организаций, формирует заказ и заключает договоры на целевую подготовку и переподготовку педагогических кадров.

4.1.21. Рассматривает в установленном законодательством порядке обращения физических и юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции департамента, обеспечивает выполнение их обоснованных просьб и законных требований, принимает меры к устранению недостатков и нарушений деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций.

4.1.22. Осуществляет проведение единой политики в вопросах приобретения, разработки и внедрения программных и технических средств и информационных технологий в системе образования города Лангепаса.

4.1.23. Разрабатывает и осуществляет комплекс мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Лангепаса, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

4.1.24. Участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города Лангепаса.

4.1.24.1. При разработке муниципальных программ учитывает мероприятия в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

4.1.24.2. Организует и проводит в подведомственных учреждениях информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий.

4.1.24.3. Участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в пределах своей компетенции.

4.1.24.4. Совместно с руководством подведомственных учреждений обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов подведомственных учреждений.

4.1.24.5. Направляет предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в исполнительные органы Ханты-

Мансийского автономного округа - Югры.

4.1.24.6. Осуществляет координацию работы в области обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий) образования (независимо от их организационно-правовой формы собственности), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации (далее - образовательные организации), расположенных на территории города Лангепаса, в том числе по сбору и обобщению информации о реализации на указанных объектах требований к антитеррористической защищенности, включая вопросы категорирования, паспортизации, инженерно-технической укрепленности образовательных организаций, оснащения их техническими средствами охраны в соответствии с [требованиями](#), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 N 1006.

4.1.24.7. Реализует мероприятия в соответствии с Комплексным планом противодействия идеологии терроризма в городе Лангепасе.

4.1.25. Представляет к награждению работников муниципальных образовательных организаций государственными наградами Российской Федерации, Почетными грамотами, Дипломами и Благодарственными письмами исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Почетной грамотой и Благодарственным письмом главы города Лангепаса, Почетной грамотой Думы города Лангепаса, Почетной грамотой и Благодарственным письмом департамента.

4.1.26. Создает банк данных о педагогических и управленческих инновациях, информирует о них муниципальные образовательные организации.

4.1.27. Организует работу по проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего, среднего общего образования (далее - ГИА) в муниципальных образовательных организациях, доводит до них порядок проведения ГИА обучающихся, информирует муниципальные образовательные организации о нормативных правовых документах по вопросам образования, принятых Департаментом образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4.1.28. Координирует обеспечение муниципальных образовательных организаций учебниками в соответствии с федеральными перечнями учебников, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе и учебными пособиями, допущенными к использованию в образовательном процессе.

4.1.29. Обеспечивает компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

4.1.30. Устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей), и ее размер за осуществление функций присмотра и ухода за ребенком в дошкольной образовательной организации, а также снижает размер родительской платы или принимает решение о не взимании ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

4.1.31. По заявлению родителей (законных представителей) принимает решение и меры по приему в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев или старше восьми лет, на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальные общеобразовательные организации.

4.1.32. Устанавливает специальные денежные поощрения для обучающихся, проявивших выдающиеся способности, их родителей и педагогов, работающих с данной категорией детей, и иные меры стимулирования указанных лиц.

- 4.1.33. Осуществляет меры контроля за организацией питания в пределах своих полномочий.
- 4.1.34. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление статистической отчетности в вышестоящие органы, обеспечивает ее качество и достоверность.
- 4.1.35. Организует и проводит мероприятия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.
- 4.1.36. Осуществляет поддержку деятельности детских и молодежных общественных организаций, созданных на базах образовательных учреждений.
- 4.1.37. Осуществляет координацию деятельность образовательных организаций по профориентационной работе.
- 4.1.38. Издаёт приказы в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения учреждениями, подведомственными департаменту.
- 4.1.39. Обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.
- 4.1.40. Организует и проводит олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.
- 4.1.41. Департамент координирует свою деятельность:
- 4.1.41.1. С муниципальными образовательными организациями на территории города Лангепаса по вопросам содержания образования, создания условий для обучения и воспитания детей и молодежи.
- 4.1.41.2. С правоохранительными органами по профилактике беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, детского дорожного травматизма.
- 4.1.41.3. С учреждениями здравоохранения, а также с органами надзорной деятельности по вопросам охраны жизни и здоровья детей, обеспечению безопасности образовательного процесса.
- 4.1.41.4. С управлением культуры и туризма администрации города Лангепаса и подведомственными ему учреждениями, по вопросам организации досуга детей и молодежи.
- 4.1.41.5. С управлением физической культуры и спорта администрации города Лангепаса и подведомственными ему учреждениями по пропаганде спорта и здорового образа жизни среди детей и молодежи.
- 4.1.41.6. С отделом экологии, природных ресурсов и несырьевого сектора экономики администрации города Лангепаса по вопросам экологического просвещения и воспитания детей и молодежи.
- 4.1.41.7. С Управлением социальной защиты населения по г. Лангепасу и г. Покачи и подведомственными ему учреждениями по социальной защите семей обучающихся и работников муниципальных образовательных организаций.

4.1.41.8. С образовательными организациями среднего и высшего профессионального образования на территории города Лангепаса и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4.1.41.9. С Управлением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в городе Лангепасе по вопросам персонифицированного учета работников департамента.

4.1.41.10. С управлением по работе с общественными организациями и молодежной политики администрации города Лангепаса по вопросам участия детей и молодежи в деятельности детских и молодежных общественных объединений, в том числе добровольческой, лидерской, патриотической направленности.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДЕПАРТАМЕНТА

5.1. В целях эффективной реализации возложенных на департамент задач и функций и в пределах своей компетенции департамент вправе:

5.1.1. Координировать и контролировать работу муниципальных образовательных организаций.

5.1.2. Создавать временные экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития городской системы образования.

5.1.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных задач и функций.

5.1.4. Пользоваться и владеть в установленном порядке имуществом, закрепленным за департаментом.

5.1.5. Приобретать в ходе своей деятельности имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности и нести предусмотренную действующим законодательством ответственность.

5.1.6. Выступать истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных судах.

5.1.7. Учреждать муниципальные образовательные организации необходимые для эффективного функционирования и развития городской системы образования.

5.2. В целях реализации возложенных на департамент задач и функций и в пределах своей компетенции, определяемой настоящим Положением, департамент и его работники обязаны:

5.2.1. С надлежащим качеством и в установленном порядке выполнять все возложенные на департамент функции и задачи.

5.2.2. Соблюдать в своей деятельности законодательство Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Устав города Лангепаса, постановления и распоряжения администрации города Лангепаса, решения Думы города Лангепаса, настоящее Положение.

5.2.3. Обеспечивать сохранность и целевое использование имущества и выделенных бюджетных денежных средств.

5.2.4. Представлять налоговым органам, органам государственной статистики, иным органам финансовую и статистическую отчетность о своей деятельности в установленном законодательством порядке.

5.2.5. Осуществлять бухгалтерский учет деятельности, вести статистическую бухгалтерскую отчетность.

5.2.6. Обеспечивать сохранность переданных для работы документов, материалов, проектов и иной документации, а также документов, поступающих в департамент или исходящих из департамента в порядке осуществления его задач и функций.

5.2.7. Представлять учредителю в установленном порядке отчеты о деятельности департамента и подведомственных ему муниципальных образовательных учреждений.

5.2.8. По требованию главы города Лангепаса либо иных надлежаще уполномоченных должностных лиц, действующих в пределах их компетенции, представлять любую необходимую им информацию, связанную с деятельностью департамента и подведомственных ему учреждений.

5.3. Департамент, его работники, несут в установленном действующим законодательством порядке ответственность за:

5.3.1. Неисполнение законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, [Устава](#) города Лангепаса, постановлений и распоряжений администрации города Лангепаса, решений Думы города Лангепаса, настоящего Положения.

5.3.2. Ненадлежащее исполнение в своей работе функций, задач департамента, исполняемых ими поручений и должностных обязанностей, а также за неиспользование в необходимых случаях предоставленных прав.

5.3.3. Несохранение в тайне служебной и (или) иной конфиденциальной информации, ставшей им известной при исполнении должностных обязанностей.

5.3.4. Действия или бездействия, нарушающие права и законные интересы граждан.

5.4. Департамент не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции региональных и федеральных органов управления образованием.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕПАРТАМЕНТА

6.1. Департамент возглавляет директор департамента, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой города Лангепаса, в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, [Уставом](#) города Лангепаса и иными нормативными правовыми актами города Лангепаса.

6.2. Директор департамента имеет двух заместителей, назначаемых на должность и освобождаемого от должности директором департамента по согласованию с главой города Лангепаса, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о муниципальной службе.

6.3. В период временного отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и др.) директора департамента его полномочия по руководству деятельностью департамента исполняет один из заместителей, определенный отдельным приказом департамента.

6.4. Структурными подразделениями департамента являются:

6.4.1. Управление финансово-экономического обеспечения.

6.4.2. Отдел общего образования.

6.4.3. Отдел воспитания и дополнительного образования.

6.4.4. Отдел дошкольного и инклюзивного образования.

6.4.5. Отдел ресурсного обеспечения, безопасности и каникулярного отдыха.
(п. 6.4 в ред. [решения](#) Думы города Лангепаса от 22.03.2024 N 33)

6.5. Директор департамента:

6.5.1. Осуществляет руководство деятельностью департамента на основе единоначалия.

6.5.2. Устанавливает и распределяет обязанности между заместителями директора департамента, начальниками управлений.

6.5.3. Действует без доверенности от имени департамента, представляет департамент во всех органах государственной власти, судах, органах местного самоуправления и организациях, в отношениях с гражданами.

6.5.4. Распоряжается имуществом департамента в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Положением, заключает от имени департамента договоры, выдает доверенности на право представительства от имени департамента, в том числе с правом передоверия.

6.5.5. Осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о муниципальной службе, полномочия представителя нанимателя от имени города Лангепаса в отношениях, связанных с поступлением граждан на муниципальную службу в департамент образования администрации города Лангепаса, ее прохождением и прекращением.

6.5.6. В установленном порядке заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками департамента, утверждает их должностные инструкции, а также осуществляет иные полномочия работодателя, предусмотренные трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, города Лангепаса.

6.5.7. Утверждает бюджетную смету на содержание департамента.

6.5.8. Устанавливает надбавки к должностным окладам работникам департамента в соответствии с Положениями, действующими в городе Лангепасе.

6.5.9. Издает и подписывает в пределах своей компетенции приказы, выдает доверенности работникам на осуществление действий от имени департамента.

6.5.10. Утверждает планы, программы и другие документы, касающиеся деятельности департамента.

6.5.11. Утверждает положения о структурных подразделениях департамента.

6.5.12. Открывает счета в органах Федерального казначейства, кредитных организациях, департаменте финансов администрации города Лангепаса.

6.5.13. Имеет право представлять в установленном порядке особо отличившихся работников департамента к поощрению, к присвоению почетных званий и награждению.

6.5.14. Утверждает списание в соответствии с действующим законодательством с баланса департамента безнадежные и просроченные к взысканию задолженности, недостачи и потери материальных ценностей.

6.5.15. Подписывает финансовые документы.

6.5.16. Отвечает в установленном порядке на письма предприятий, учреждений, организаций и граждан.

6.5.17. Организует мероприятия по повышению квалификации работников департамента.

6.5.18. Осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности департамента.

6.5.19. Дает поручения и указания, обязательные для выполнения муниципальными служащими и работниками департамента, организует их исполнение и контроль за исполнением.

6.5.20. Обладает иными полномочиями, в том числе отнесенные к компетенции руководителя органа управления в сфере образования муниципального образования федеральным законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, актами города Лангепаса, а также настоящим Положением.

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕПАРТАМЕНТА

7.1. Имущество, закрепленное за департаментом на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью и отражается на балансе департамента.

7.2. Имущество департамента состоит из основных и оборотных средств, а также иных ценностей, оборудования и материалов, стоимость и перечень которых отражается на соответствующих счетах бухгалтерского учета.

7.3. Департамент в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества, осуществляет права владения, пользования и распоряжения им.

7.4. Финансирование департамента, оплата труда его работников осуществляется за счет средств бюджета города Лангепаса, выделяемых на содержание департамента.

7.5. Департамент несет ответственность по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами.

7.6. Департамент не несет ответственности по обязательствам подведомственных ему учреждений, являющихся юридическими лицами.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Департамент несет ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на него задач и функций, состояние трудовой дисциплины, а также за неиспользование в необходимых случаях предоставленных ему прав в установленной сфере деятельности.

8.2. Работники департамента обязаны не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также ставшие им известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь, достоинство и деловую репутацию.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

9.1. Реорганизация или ликвидация департамента осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
