



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛАНГЕПАСА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ПРИКАЗ

от «10» *ноября* 2022г. № *400*

**Об утверждении положения о проведении городского конкурса
«Менеджер в образовании – 2022»**

В соответствии с п.4.1.6 Положения о департаменте образования и молодежной политики администрации города Лангепаса, утвержденного решением Думы города Лангепаса от 29.03.2019 №40, в целях создания условий для непрерывного профессионального развития педагогических и руководящих работников образовательных организаций города Лангепаса приказываю:

1. Утвердить положение о проведении городского конкурса «Менеджер в образовании – 2022» (далее – положение, конкурс), согласно приложению №1.

2. Руководителям Лангепасских городских муниципальных автономных общеобразовательных учреждений: «Средняя общеобразовательная школа №1» (Н.В. Шахматова), «Средняя общеобразовательная школа №2» (А.В. Шаповалова), «Средняя общеобразовательная школа №3» (С.Н. Кононова), «Средняя общеобразовательная школа №4» (Т.А. Панферова), «Средняя общеобразовательная школа №5» (Т.Н. Абатурова), «Гимназия №6» (Н.Н. Девятова); Лангепасских городских муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений «Детский сад №1 «Росинка» (Н.В. Сеницына), «Детский сад №2 «Белочка» (В.В. Шулепова), «Детский сад №3 «Звездочка» (Ю.П. Ламехова), «Детский сад №4 «Солнышко» (Ю.В. Кудлаева); Лангепасских городских муниципальных автономных образовательных учреждений дополнительного образования «Детская школа искусств» (С.А. Бобров), «Центр спортивной и военно-патриотической подготовки детей и молодежи» (Р.В. Костюченко):

2.1. В деятельности по подготовке к участию в конкурсе руководствоваться настоящим положением.

2.2. Направить сканкопии конкурсных материалов участников конкурса, оформленных в соответствии с установленными требованиями (приложение к положению), в департамент образования и молодежной политики администрации города Лангепаса (на адреса электронной почты PavlovaOD@admlangepas.ru, sgv-lang@mail.ru) в срок до 14.11.2022.

3. Е.П. Кривец, директору Лангепасского городского муниципального автономного учреждения «Центр по работе с детьми и молодежью «Фортуна» разместить настоящий приказ на Образовательном портале системы образования города Лангепаса в разделе

«Конкурсы» в течение трех календарных дней после его регистрации.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**И. о. директора департамента образования
и молодежной политики
администрации города Лангепаса**



В. Д. Односталко

При проведении антикоррупционной экспертизы проекта признаки коррупционности
не выявлены
(выявлены, не выявлены)

Начальник отдела антикоррупционной экспертизы муниципальных
правовых актов и их проектов управления общественной безопасности

«10» 11 2022 г.

В.А. Кравчук



Согласовано:

Заместитель директора,
начальник управления общего
и дополнительного образования
департамента образования
и молодежной политики
администрации города Лангепаса
«08» 11 2022 г.



В.В. Концова

Исполнитель:
заместитель начальника управления
общего и дополнительного образования
департамента образования и молодежной политики
администрации города Лангепаса
Павлова Ольга Дмитриевна
Телефон: 8(34669) 5-60-57

К рассылке: Павлова О.Д., все ОО, Фортуна.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКОГО КОНКУРСА «МЕНЕДЖЕР В ОБРАЗОВАНИИ – 2022»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет цель, задачи, категорию участников, сроки и условия проведения конкурса, критерии оценки конкурсных мероприятий, порядок подведения итогов и награждение участников конкурса, организацию работы жюри, счетной комиссии, организационного комитета конкурса.

1.2. Конкурс проводится в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования городской округ город Лангепас «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации города Лангепаса от 08.07.2019 №1301.

1.3. Учредителем и организатором конкурса является департамент образования и молодежной политики администрации города Лангепаса (далее – департамент) и Лангепасская городская организация Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – профсоюзная организация) (по согласованию).

1.4. Конкурс проводится в двух номинациях:

1.4.1. «Руководитель года образовательной организации»;

1.4.2. «Перспектива».

1.5. Конкурс проводится с 30 ноября по 2 декабря 2022 года.

1.6. Информационная поддержка конкурса осуществляется на образовательном портале системы образования города Лангепаса (<http://lanedu.ru>).

2. Цель, задачи конкурса

2.1. Цель конкурса – создание условий для непрерывного профессионального развития педагогических и руководящих работников образовательных организаций города Лангепаса формирование общественного мнения о системе образования города Лангепаса, как о социальном институте, определяющем приоритетные направления общественного развития.

2.2. Задачи конкурса:

2.2.1. Предъявление лучших образцов менеджмента в образовании широкой общественности;

2.2.2. Формирование кадрового резерва руководителей системы образования из числа участников конкурсов;

2.2.3. Привлечение внимания всех заинтересованных организаций, средств массовой информации, широкой педагогической и родительской общественности к вопросам системы образования.

3. Участники конкурса и порядок их выдвижения

3.1. Участниками конкурса в номинации «Руководитель года образовательной организации» являются руководители, заместители руководителей, заведующие отделами муниципальных образовательных организаций города Лангепаса, подведомственных департаменту, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы (далее – участники).

3.2. Участниками конкурса в номинации «Перспектива» являются педагогические работники муниципальных образовательных организаций города Лангепаса, подведомственных департаменту, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, проявляющие интерес и способности к управленческой

деятельности (далее – участники).

3.3. Выдвижение кандидатов для участия в конкурсе осуществляется образовательной организацией.

3.4. Образовательная организация, выдвигающая участника на конкурс, самостоятельно определяет процедуру выбора своего представителя.

3.5. Образовательная организация предоставляет в оргкомитет конкурса следующие материалы: заявку участника на участие в конкурсе, согласие участника на обработку персональных данных (стандартная форма), представление образовательной организации на участника, информационную карту участника, заявки на техническое оборудование для участия в конкурсных мероприятиях, фотографии (портретное фото, высокого качества и разрешения) в электронном виде, согласно приложению №1 к положению.

3.6. Состав участников конкурса утверждается приказом департамента.

4. Организация работы организационного комитета конкурса

4.1. Для организации и проведения конкурса создается организационный комитет (далее – оргкомитет).

4.2. В состав оргкомитета входят специалисты департамента, методисты отдела информационных ресурсов ЛГ МАУ «Центр по работе с детьми и молодежью «Фортуна», работники образовательных организаций, подведомственных департаменту, представители общественности, представители профсоюзной организации (по согласованию). Состав оргкомитета утверждается приказом департамента.

4.3. Функциями оргкомитета конкурса являются:

4.3.1. Своевременное информирование руководителей образовательных организаций о предстоящем конкурсе;

4.3.2. Прием документов и материалов участников конкурса, согласно приложению;

4.3.3. Формирование списка участников конкурса;

4.3.4. Организация работы жюри конкурса, состав которого утверждается приказом департамента образования и молодежной политики администрации города Лангепаса;

4.3.5. Формирование программы проведения конкурса;

4.3.6. Определение тем конкурсных заданий;

4.3.7. Организация подведения итогов конкурса;

4.3.8. Определение списка победителя и призеров конкурса (II и III места) на основании сводной оценочной ведомости по результатам всех конкурсных испытаний и передача его в департамент для утверждения приказом;

4.3.9. Создание условий для проведения церемоний открытия, закрытия конкурса, конкурсных испытаний;

4.3.10. Размещение итогов конкурса на образовательном портале системы образования города Лангепаса (<http://lanedu.ru>);

4.3.11. Организация награждения победителей, призеров и участников конкурса.

4.4. Обязанностями оргкомитета являются:

4.4.1. Создание равных условий для всех участников конкурса;

4.4.2. Обеспечение гласности проведения конкурса;

4.4.3. Соблюдения настоящего порядка;

4.4.4. Добросовестное исполнение, возложенных на оргкомитет, функций.

5. Условия и порядок проведения конкурса

5.1. В НОМИНАЦИИ «РУКОВОДИТЕЛЬ ГОДА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ».

5.1.1. Номинация конкурса проводится в два тура. В первом туре принимают участие все участники конкурса, во втором туре принимают участие только победители первого тура – финалисты (5 человек при общем числе участников не менее 10 и 3 человека, если данное условие не выполняется). Последовательность участия в конкурсных мероприятиях определяется жеребьевкой.

5.1.2.Первый тур включает три конкурсных испытания: эссе «Стратегия профессионального роста руководителя», «Защита проекта», мастер-класс «Мой управленческий успех».

5.1.3.Первый тур. Конкурсное задание – Эссе «Стратегия профессионального роста руководителя».

Формат конкурсного испытания: текст эссе.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 6 критериям, каждый из которых оценивается в 3 балла и имеет равнозначный вес. Максимальный общий балл – 18.

Критерии оценивания конкурсного испытания: обоснование актуальности, формулирование проблем и видение путей их решения, аргументированность позиции, ценностная направленность, оригинальность изложения, рефлексивность.

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы
1	Обоснование актуальности	1.Содержание эссе соответствует заданной теме. 2.Обоснована актуальность заданной темой проблематики. 3.Актуальность заданной проблематики соотнесена с личным опытом, профессиональной позицией автора.	0-3
2	Формулирование проблем и видение путей их решения	1.Сформулирована проблема и представлено видение путей ее решения. 2.Предлагаемые пути решения проблемы реалистичны и адекватны современным тенденциям развития образования. 3.Сформулированная проблема и пути ее решения соотнесены с личным опытом автора.	0-3
3	Аргументированность позиции	1.Приводятся аргументы, подтверждающие авторскую позицию. 2.Аргументация авторской позиции убедительна. 3.Аргументы, подтверждающие авторскую позицию, корректны.	0-3
4	Ценностная направленность	1. Отражены ценностные установки автора. 2.Ценностная направленность содержания соответствует заданной теме. 3.Ценностная направленность содержания соответствует ценностным ориентирам современного образования.	0-3
5	Оригинальность изложения	1. Отсутствуют речевые клише, шаблоны и штампы. 2. Грамотно и уместно использованы художественные приемы и средства художественной выразительности. 3.Ясность и целостность изложения.	0-3
6	Рефлексивность	1.Понимание смысла управленческой деятельности (способность к самоанализу). 2.Анализ и оценка собственного видения роли образования. Опора на опыт. 3.Готовность и способность находить проблемные зоны и точки роста в своем профессиональном и личностном развитии.	0-3
Максимальная сумма баллов			18

5.1.4.Первый тур. Конкурсное задание «Защита проекта».

Формат конкурсного испытания: публичная защита управленческого проекта (нового, готового к реализации), являющегося научно-практической разработкой инновационных управленческих решений. Регламент: выступление участника до 15 минут, ответы на вопросы жюри до 5 минут.

Оценивание выполнения конкурсного задания осуществляется по 14 критериям, каждый из которых оценивается в 3 балла и имеет равнозначный вес. Максимальный общий балл – 42.

Критерии оценивания конкурсного задания: соответствие теме; аргументированность своей профессиональной позиции; общая и профессиональная эрудиция; умение формулировать проблемы и пути их решения; рефлексивность профессиональной деятельности; культура публичного выступления.

№ п/п	Критерии	Баллы
1	Актуальность, новизна и значимость темы проекта	0-3
2	Инновационность проекта	0-3
3	Наличие методологической основы проекта	0-3
4	Соответствие содержания и предполагаемых результатов проекта, поставленным целям и задачам	0-3
5	Обеспеченность комплексом необходимых условий для реализации проекта	0-3
6	Практическая значимость проекта для системы образования города	0-3
7	Наличие и достаточность мероприятий для реализации проекта	0-3
8	Обоснованность финансового расчета на реализацию проекта	0-3
9	Полнота содержания проекта	0-3
10	Результативность, эффективность реализации проекта	0-3
11	Возможность использования проекта другими образовательными организациями	0-3
12	Культура публичного выступления	0-3
13	Полнота ответов на вопросы жюри	0-3
14	Убедительность и аргументация позиции	0-3
Максимальная сумма баллов		42

5.1.5.Первый тур. Конкурсное задание «Мой управленческий успех».

Формат конкурсного испытания: мастер-класс. Представление собственного управленческого опыта, демонстрирующего эффективные технологии принятия управленческих решений. Регламент: мастер-класс участника – 20 минут; ответы на вопросы жюри – до 5 минут.

Оценивание выполнения конкурсного задания осуществляется по 5 критериям, каждый из которых оценивается в 5 баллов и имеет равнозначный вес. Максимальный общий балл – 25.

Критерии оценивания конкурсного испытания: актуальность, соответствие теме; творческий подход и импровизация; уровень управленческой компетентности; практическая значимость и результативность; уровень коммуникативной культуры.

№ п/п	Критерии	Баллы
1	Актуальность, соответствие теме	0-5
2	Творческий подход и импровизация	0-5
3	Уровень управленческой компетентности	0-5
4	Практическая значимость и результативность	0-5
5	Уровень коммуникативной культуры	0-5
Максимальная сумма баллов		25

5.1.6. По результатам первого тура конкурса, в соответствии с набранным количеством баллов определяются финалисты, которые принимают участие во втором туре очного этапа конкурса (5 человек при общем числе участников не менее 10 и 3 человека, если данное условие не выполняется). Результаты первого тура не учитываются во втором туре конкурса при подведении итогов конкурса. Очередность выполнения заданий определяется согласно результатам жеребьевки.

5.1.7. Второй тур конкурса включает одно конкурсное испытание: «Профессиональный разговор».

5.1.8. Второй тур. Конкурсное задание «Профессиональный разговор».

Формат конкурсного испытания: круглый стол по обсуждению актуальных вопросов управления образовательными системами с целью раскрытия потенциала лидерских качеств победителей конкурса, демонстрации понимания стратегических направлений развития образования и представления педагогической общественности собственного видения конструктивных решений существующих проблем. Круглый стол проводится с участием директора департамента, регламент – 60 минут, Тема «круглого стола» определяется оргкомитетом конкурса и доводится до участников конкурса за 5 дней до начала конкурса.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям, каждый из которых включает набор показателей. По каждому критерию выставляется максимально 5 баллов, максимальный общий балл – 25. Все критерии равнозначны, независимо от их последовательности и количества показателей в каждом.

Критерии оценивания конкурсного испытания: понимание тенденций развития образования, масштабность и нестандартность суждений, обоснованность и конструктивность предложений, коммуникационная и языковая культура, наличие ценностных ориентиров и личная позиция.

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы
1	Понимание тенденций развития образования	1. Демонстрирует знание основ законодательства в сфере образования. 2. Знает основные глобальные тренды развития современного образования. 3. Анализирует и осмысляет достижения педагогической науки. 4. Демонстрирует умение выделять главное и отделять факты от мнений. 5. Демонстрирует знание событий, происходящих в российском образовании.	0-5
2	Масштабность и нестандартность суждений	1. Понимает запросы различных целевых аудиторий. 2. Демонстрирует творческий подход и способность найти решение педагогических проблем на различном уровне. 3. Видит новые стороны в обсуждаемых проблемных вопросах, инициативно формулирует собственную позицию. 4. Убедительно аргументирует свое видение конструктивных решений существующих проблем. 5. Предлагает оригинальные идеи с учетом конкретной образовательной ситуации.	0-5
3	Обоснованность и конструктивность предложений	1. Видит реалистичные пути решения обсуждаемых проблем. 2. Излагает собственную позицию по каждой обсуждаемой проблеме последовательно и убедительно. 3. Учитывает специфику педагогической деятельности при формулировке предложений. 4. Учитывает возможные риски различного уровня. 5. Проявляет лидерские качества при обсуждении высказанных предложений.	0-5
4	Коммуникационная и языковая культура	1. Ведет конструктивный диалог, выделяет главное при выражении своей профессиональной позиции. 2. Эмоционально поддерживает участников круглого стола. 3. Уважительно относится к мнению участников круглого стола. 4. Точно и полно отвечает на вопросы участников круглого стола.	0-5

		5.Учитывает культурные различия участников круглого стола.	
5	Наличие ценностных ориентиров и личная позиция	1.Демонстрирует понимание воспитательных эффектов педагогической деятельности. 2.Демонстрирует понимание важности формирования творческих способностей обучающихся. 3.Демонстрирует понимание роли семьи в воспитании и обучении ребенка. 4.Обращает внимание на важность формирования гражданской позиции обучающихся. 5.Подчеркивает личную гражданскую позицию при обсуждении проблемных вопросов.	0-5
Максимальная сумма баллов			25

5.2.В НОМИНАЦИИ «ПЕРСПЕКТИВА».

5.2.1.Конкурс проводится в один тур и состоит из трех конкурсных испытаний: резюме-персона (публичное представление визитной карточки профессиональных достижений участника конкурса), «Защита проекта», «Профессиональный разговор». Последовательность участия в каждом конкурсном испытании определяется жеребьевкой.

5.2.2.Конкурсное задание – Резюме-персона.

Формат конкурсного испытания: публичное представление визитной карточки профессиональных достижений участника конкурса в управленческом аспекте. Визитная карточка должна представлять собой изложение профессиональных достижений, подкрепленных аргументами и доводами, основная цель – всесторонне представить опыт работы и навыки конкурсанта в лаконичной форме. Регламент: выступление участника до 5 минут, ответы на вопросы жюри до 5 минут.

Оценивание выполнения конкурсного задания осуществляется по 5 критериям, каждый из которых оценивается в 5 баллов и имеет равнозначный вес. Максимальный общий балл – 25.

Критерии оценивания конкурсного задания: содержательность, умение раскрыть свои ведущие профессиональные идеи, умение обобщить и представить опыт своей профессиональной деятельности, убедительность и аргументация, культура публичного выступления.

№ п/п	Критерии	Баллы
1	Содержательность, умение раскрыть свои ведущие профессиональные идеи, жизненные приоритеты, отношение к детям, коллегам, профессии	0-5
2	Умение обобщить и представить опыт своей профессиональной деятельности в управленческом аспекте	0-5
3	Убедительность и аргументация профессиональной позиции	0-5
4	Общая и профессиональная эрудиция	0-5
5	Культура публичного выступления	0-5
Максимальная сумма баллов		25

5.2.3. Конкурсное задание «Защита проекта».

Формат конкурсного испытания: публичная защита управленческого проекта (нового, готового к реализации), являющегося научно-практической разработкой инновационных управленческих решений. Регламент: выступление участника до 15 минут, ответы на вопросы жюри до 5 минут.

Оценивание выполнения конкурсного задания осуществляется по 14 критериям, каждый из которых оценивается в 3 балла и имеет равнозначный вес. Максимальный общий балл – 42.

Критерии оценивания конкурсного задания: соответствие теме; аргументированность своей профессиональной позиции; общая и профессиональная эрудиция; умение формулировать проблемы и пути их решения; рефлексивность профессиональной деятельности; культура публичного выступления.

№ п/п	Критерии	Баллы
1	Актуальность, новизна и значимость темы проекта	0-3
2	Инновационность проекта	0-3
3	Наличие методологической основы проекта	0-3
4	Соответствие содержания и предполагаемых результатов проекта, поставленным целям и задачам	0-3
5	Обеспеченность комплексом необходимых условий для реализации проекта	0-3
6	Практическая значимость проекта для системы образования города	0-3
7	Наличие и достаточность мероприятий для реализации проекта	0-3
8	Обоснованность финансового расчета на реализацию проекта	0-3
9	Полнота содержания проекта	0-3
10	Результативность, эффективность реализации проекта	0-3
11	Возможность использования проекта другими образовательными организациями	0-3
12	Культура публичного выступления	0-3
13	Полнота ответов на вопросы жюри	0-3
14	Убедительность и аргументация позиции	0-3
Максимальная сумма баллов		42

5.2.4. Конкурсное задание «Профессиональный разговор».

Круглый стол по обсуждению актуальных вопросов управления системой образования с целью раскрытия потенциала лидерских качеств победителей конкурса, демонстрации понимания стратегических направлений развития образования и представления педагогической общественности собственного видения конструктивных решений существующих проблем.

Формат конкурсного испытания: круглый стол (регламент – 60 минут), который проводится с участием директора департамента. Тема «круглого стола» определяется оргкомитетом конкурса и доводится до участников конкурса за 5 дней до начала конкурса.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям. По каждому критерию выставляется максимально 10 баллов, максимальный общий балл – 50. Все критерии равнозначны, независимо от их последовательности и количества показателей в каждом.

Критерии оценки конкурсного испытания: понимание проблемы; убедительность и аргументация позиции; взаимодействие и коммуникационная культура; творческий подход и оригинальность суждений; информационная и языковая культура.

№ п/п	Критерии оценивания	Баллы
1.	Понимание проблемы: умение чётко и понятно сформулировать свою позицию по ключевой проблеме. Связь высказываний с обсуждаемыми вопросами. Конкретность, нестандартность и реалистичность предложений. Умение отделять факты от мнений и рассматривать проблему объективно. Понимание актуальности обсуждаемых вопросов.	0-10
2.	Убедительность и аргументация позиции: понятность и конкретность занятой позиции. Чёткое и логичное выстраивание своего выступления. Аргументированность и доказательность. Признание возможности других взглядов и мнений по обсуждаемым вопросам. Яркие примеры и образы, подкрепляющие высказывания.	0-10
3.	Взаимодействие и коммуникационная культура: сотрудничество и выстраивание взаимодействия со всеми участниками обсуждения. Умение формулировать вопросы и делать точные комментарии. Активность и грамотное участие в дискуссии. Способность осмыслить и переработать имеющийся опыт. Корректность и доброжелательность по отношению к окружающим.	0-10
4.	Творческий подход и оригинальность суждений: нестандартность предлагаемых решений. Новизна и умение видеть неожиданные стороны в обсуждаемых вопросах. Проявление индивидуальности и нахождение	0-10

	нестандартных путей в решении педагогических задач. Яркий стиль и удачная манера общения.	
5.	Информационная и языковая культура: педагогический кругозор и общая эрудиция. Корректность и грамотность использования понятийного аппарата и научного языка. Грамотность речи. Знание нормативно-правовой базы современного образования. Понимание современных тенденций развития образования.	0-10
Сумма баллов		50

6. Организация работы жюри конкурса

6.1.В целях оценки результатов конкурсных испытаний участников конкурса и определения его победителей и призеров оргкомитетом создается жюри конкурса (далее – жюри)), состав которого утверждается приказом департамента образования и молодежной политики администрации города Лангепаса.

6.2.В состав жюри входят заместитель главы города Лангепаса, курирующий вопросы развития системы образования, руководитель и специалисты департамента, руководители и специалисты структурных подразделений Администрации города Лангепаса, руководящие и педагогические работники муниципальных образовательных организаций города Лангепаса, методисты отдела информационных ресурсов ЛГ МАУ «Центр по работе с детьми и молодежью «Фортуна», руководители и специалисты других организаций и учреждений города, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию), представители городских общественных организаций, представители профсоюзной (по согласованию). Состав жюри утверждается приказом департамента.

6.3.При выборе кандидатур в состав жюри учитываются квалификация специалиста, достижения в профессиональной деятельности, опыт участия в конкурсах профессионального мастерства, опыт работы в составах жюри, опыт экспертной деятельности.

6.4.Функциями жюри являются:

6.4.1.Осуществление экспертной оценки участия участников в конкурсных заданиях согласно критериям, указанным в разделе 5 к настоящему порядку;

6.4.2.Заполнение и предоставление счетной комиссии экспертных листов по результатам оценки участия участников в каждом конкурсном испытании.

6.5.Заседание жюри считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от общего числа его членов.

6.6.Работой жюри руководит председатель жюри. В его полномочия входит:

6.6.1.Определение правомочным заседание жюри по результатам каждого конкурсного испытания и итогам конкурса;

6.6.2.Обеспечение соблюдения составом жюри настоящего порядка;

6.6.3.Организация заполнения членами жюри экспертных оценочных листов для передачи их в счетную комиссию конкурса для дальнейшей обработки и подведения результатов конкурса.

6.6.4.Результатом работы члена жюри является заполненный и подписанный экспертный оценочный лист, который передается председателю жюри конкурса.

6.6.5.Экспертные оценочные листы передаются председателем жюри в счетную комиссию конкурса для дальнейшей обработки и подведения результатов после каждого конкурсного испытания.

6.6.6.Члены жюри не располагают информацией о результатах конкурса до их официального оглашения на церемонии награждения.

7. Организация работы счетной комиссии конкурса

7.1.Для независимого подсчета всех сводных оценочных ведомостей, заполненных членами жюри конкурса в каждой номинации, и определения рейтинга участников по результатам всех конкурсных испытаний в каждой номинации оргкомитетом создается счетная комиссия конкурса (далее – счетная комиссия), состав которой утверждается приказом департамента образования и молодежной политики администрации города Лангепаса. Счетная комиссия работает с оценочными листами и подводит итоги конкурса в обеих номинациях.

7.2. В состав счетной комиссии входят специалисты департамента. Счетная комиссия работает с оценочными листами двух номинаций. Состав счетной комиссии утверждается приказом департамента.

7.3. Функциями счетной комиссии являются:

7.3.1. Проведение жеребьевки с участниками конкурса по определению порядка прохождения ими конкурсных испытаний;

7.3.2. Подсчет баллов, набранных участниками по результатам каждого конкурсного испытания, в соответствии с экспертными оценочными листами жюри;

7.3.3. Подготовка сводных оценочных ведомостей и рейтинга участников по результатам всех конкурсных испытаний и передача их в организационный комитет конкурса.

7.4. Результатом работы счетной комиссии является заполненная сводная оценочная ведомость по результатам всех конкурсных испытаний, которая передается в организационный комитет конкурса.

8. Подведение итогов конкурса

8.1. По результатам оценки конкурсных заданий в каждой номинации, на основании сводных оценочных ведомостей, которые передаются в оргкомитет конкурса счетной комиссией, оргкомитет определяет победителя и двух призеров конкурса в каждой номинации.

8.2. Победителем конкурса в каждой номинации признается участник, набравший по итогам участия в конкурсе максимальное количество баллов и занимающий первую позицию в рейтинге.

8.3. Призерами конкурса в каждой номинации с присвоенными II и III местами в рейтинге объявляются участники, следующие в рейтинге за победителем.

8.4. Первое, второе, третье место в рейтинге в каждой номинации присваивается только одному конкурсанту. Если участники набирают одинаковое количество баллов, то состав победителя и призеров определяется решением жюри путем заполнения экспертных листов в каждой номинации по следующему критерию оценивания: целостность профессиональной позиции участника по результатам всех конкурсных испытаний. Решение жюри оформляется протоколом. Иницирует организацию работы жюри по определению единственного победителя и единственных призеров (II и III места) оргкомитет конкурса.

8.5. Объявление результатов конкурса, награждение победителей и призеров (1 победитель и 2 призера) в каждой номинации осуществляется на торжественной церемонии закрытия конкурса.

8.6. Информация о победителе, призерах конкурса в каждой номинации публикуется на образовательном портале системы образования города Лангепаса (<http://lanedu.ru>).

9. Награждение участников конкурса

9.1. На торжественной церемонии закрытия конкурса всем участникам конкурса вручаются букеты из живых цветов.

9.2. Победителю конкурса в каждой номинации, занявшему первое место, призерам в каждой номинации, занявшим второе и третье место, вручаются дипломы I, II, III степени соответственно и выплачиваются премии в следующем размере:

В номинации «Руководитель года образовательной организации»

I место – 30 000, 00 рублей;

II место – 20 000, 00 рублей;

III место – 10 000, 00 рублей.

В номинации «Руководитель года образовательной организации»;

В номинации «Перспектива»

I место – 15 000, 00 рублей;

II место – 10 000, 00 рублей;

III место – 5 000, 00 рублей.

9.3. Денежные премии перечисляются на лицевые счета победителя, призеров и участников конкурса в каждой номинации и используются ими в личных целях. Для перечисления денежных премий победитель, призеры, участники конкурса предоставляют

в оргкомитет данные, необходимые для организации перечисления им денежных средств.

9.4.Дата, время, место проведения торжественной церемонии закрытия конкурса определяются оргкомитетом и доводятся до сведения участников конкурса заблаговременно перед началом проведения конкурса.

Приложение №1
к порядку проведения городского конкурса
«Менеджер в образовании – 2022»

В организационный комитет
городского конкурса «Менеджер в образовании – 2022»

Заявка на участие в городском конкурсе «Менеджер в образовании – 2022»

Я, _____ заявляю свое участие в городском
Фамилия, имя, отчество, должность участника

конкурсе «Менеджер в образовании – 2022», в номинации _____

На конкурс представляю следующие документы и материалы:

№ п/п	Документ	Бумажная копия (кол-во экземпляров, объем в страницах)	Электронная копия
1.	Заявка на участие в конкурсе		
2.	Согласие на обработку персональных данных (стандартная форма)		
3.	Представление образовательной организации		
4.	Анкета участника конкурса		
5.	Заявки на проведение конкурсных мероприятий		
6.	Фотографии (портретное фото, высокого качества и разрешения) – только в электронном виде		

ФИО участника

Подпись

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(оформляется на бланке образовательного учреждения)

В организационный комитет
городского конкурса «Менеджер в образовании – 2022»

_____ (полное название образовательной организации)

выдвигает _____
(фамилия, имя, отчество, должность претендента)

на участие в городском конкурсе «Менеджер в образовании – 2022», в
номинации _____

*Краткое описание достижений в профессиональной и общественно значимой деятельности
участника конкурса в течение последних 5 лет.*

ФИО руководителя ОО

Подпись

М.П.

*Объем представления не более 2 страниц.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА УЧАСТНИКА

(ФИО)

участника конкурса городского мастерства «МЕНЕДЖЕР В ОБРАЗОВАНИИ – 2022»
в номинации « _____ »

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. РАБОТА	
Должность (по штатному расписанию)	
Место работы (название образовательной организации по Уставу)	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Наличие классного руководства (укажите параллель)	
В каких возрастных группах в настоящее время работаете	
Послужной список (укажите места Вашей работы за последние 5 лет и год поступления на них)	
Квалификационная категория	
Наличие почетных званий и наград (наименование и даты получения)	
3. ОБРАЗОВАНИЕ	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименование образовательных программ)	
Знание иностранных языков (укажите каких и степень владения)	
Ученая степень (если имеется), название диссертационной работы (работ)	
4. ОБЩЕСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
Участие в общественных организациях (профсоюзной организации работников образования и науки РФ) (укажите название и год вступления)	
Участие в деятельности управляющего (попечительского) совета образовательной организации	
Другое	
5. ДОСУГ	
Хобби	
Спорт, которым увлекаетесь	
7. КОНТАКТЫ	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
Адрес личного Интернет-сайта, блога, сайта дошкольной образовательной организации и т.п.	

Подпись конкурсанта _____

Дата _____

В организационный комитет
городского конкурса «Менеджер в образовании – 2022»

Заявки на участие в конкурсных испытаниях
(просим сохранять табличную форму заполнения)

Наименование конкурсного испытания _____

ФИО конкурсанта	ОО	Перечень необходимого оборудования (по минимуму)