

ПРОТОКОЛ

заседания муниципального совета по развитию системы образования города Лангепаса

Дата проведения: 29 июля 2022

Форма проведения: заочная

Председатель Совета – Ирина Валентиновна Селиверстова

Заместитель председателя Совета – Виктория Дмитриевна Односталко

Секретарь Совета – Ольга Дмитриевна Павлова

Члены Совета: Абрамова Светлана Сергеевна, Галай Юрий Юрьевич, Гарифуллин Тимур Русланович, Гизатуллина Алсу Закировна, Двойак Полина Тарасовна, Девятова Наталья Николаевна, Кривец Елена Петровна, Москаленко Татьяна Петровна, Нестеренко Диана Сергеевна, Нощенко Алина Владимировна, Преснякова Светлана Николаевна, Рагозин Евгений Виталиевич, Рахимова Юлия Алиевна, Шевелева Надежда Владимировна, Шулепова Валерия Владимировна, Яровая Антонина Александровна.

Повестка заседания

1.О внесении изменений в постановление администрации города Лангепаса от 05.07.2018 №1327 «О государственном-общественном управлении в сфере дополнительного образования детей, общего образования города Лангепаса».

Докладчик: Селиверстова Ирина Валентиновна, председатель Совета.

2.Об ознакомлении с планом проведения заседаний муниципального совета по развитию системы образования города Лангепаса на 2022 год.

Докладчик: Селиверстова Ирина Валентиновна, председатель Совета.

3.О результатах проведения мониторинга системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.

Докладчик: Попова Кристина Владимировна, эксперт управления общего и дополнительного образования департамента образования и молодежной политики администрации города Лангепаса.

4.О перспективах построения системы профориентации в городе Лангепасе в современных условиях.

Докладчик: Концова Валентина Викторовна, заместитель директора, начальник управления общего и дополнительного образования департамента образования и молодежной политики администрации города Лангепаса.

5.Об обеспечении непрерывного профессионального развития педагогических работников Лангепасских городских муниципальных автономных общеобразовательных учреждений.

Докладчик: Павлова Ольга Дмитриевна, заместитель начальника управления общего и дополнительного образования департамента образования и молодежной политики администрации города Лангепаса.

6.Об итогах участия в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году.

Докладчик: Кашицына Анастасия Сергеевна, специалист-эксперт управления общего и дополнительного образования департамента образования и молодежной политики администрации города Лангепаса.

Решение Совета

1.По первому вопросу:

–информацию докладчика принять к сведению.

2.По второму вопросу:

–информацию докладчика принять к сведению.

3.По третьему вопросу:

–информацию докладчика принять к сведению;
–отметить, что меры, направленные на создание условий для профессионального становления обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 – 2022 учебном году, недостаточны.

–департаменту образования и молодежной политики администрации города Лангепаса актуализировать и систематизировать данную работу в 2022 – 2023 учебном году: расширить перечень профориентационных мероприятий, обеспечить тематическое повышение квалификации педагогических работников, разработать систему взаимодействия БУ «Лангепасский профессиональный колледж».

Сроки исполнения: ноябрь 2022 года

4.По четвертому вопросу:

–информацию докладчика принять к сведению;
–включить в повестку очередного заседания Совета обсуждение муниципального плана (программы) по самоопределению и ранней профессиональной ориентации обучающихся на 2022 – 2023 учебный год.

–департаменту образования и молодежной политики администрации города Лангепаса организовать проведение рабочей встречи с представителями работодателей города Лангепаса, службы занятости, отделом трудовых отношений о направлениях совместной деятельности (оказании информационной, методической, практической помощи), направленной на создание условий для профессионального становления обучающихся.

Сроки исполнения: сентябрь 2022 года

5.По пятому вопросу:

–информацию докладчика принять к сведению;
–руководителям Лангепасских городских муниципальных автономных общеобразовательных учреждений обеспечить:

функционирование внутришкольной модели диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников (компетенции: предметные, методические, психолого-педагогические, коммуникативные) в 2022 – 2023 учебном году;

формирование/функционирование внутришкольной системы непрерывного развития педагогов в 2022 – 2023 учебном году;

–департаменту образования и молодежной политики администрации города Лангепаса совместно с Лангепасским городским муниципальным автономным учреждением «Центр по работе с детьми и молодежью «Фортуна»:

определить оптимальную структуру функционирования муниципальной методической службы.

Сроки исполнения: сентябрь 2022 года

сформировать организационно-нормативные механизмы взаимодействия муниципальной методической службы с ЦНППМ по вопросам диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и обеспечения индивидуальных маршрутов их непрерывного развития.

Сроки исполнения: октябрь 2022 года

обеспечить: сетевое взаимодействие педагогов в 2022 – 2023 учебном году (в т.ч. реализацию сетевых проектов) с учетом выявленных профессиональных дефицитов; формирование/функционирование муниципальной системы непрерывного развития педагогов в 2022 – 2023 учебном году.

6.По шестому вопросу:

–информацию докладчика принять к сведению;
–руководителям Лангепасских городских муниципальных автономных общеобразовательных учреждений проанализировать результаты государственной итоговой аттестации обучающихся в рамках внутренней системы оценки качества образования.

Сроки исполнения: 15.09.2022

–департаменту образования и молодежной политики администрации города Лангепаса совместно с Лангепасскими городскими муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями обеспечить:

информирование участников ГИА-11, ЕГЭ 2023 года о порядке проведения государственной итоговой аттестации.

Сроки исполнения: в течение 2022 – 2023 учебного года

реализацию комплекса мер по оснащению пункта проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в соответствии с установленными требованиями, обеспечению информационной безопасности в т.ч. в рамках подготовительных мероприятий к применению технологии печати и сканирования экзаменационных материалов в аудиториях пункта проведения экзаменов.

Сроки исполнения: апрель 2023 года

За – 13

Против – 0

Воздержались – 0

Председатель Совета

Секретарь Совета



И.В. Селиверстова



О.Д. Павлова