



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛАНГЕПАСА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

ПРИКАЗ

от «02» июля 2020 г. № 239

**О проведении единого государственного экзамена по учебным предметам
«литература», «информатика и информационно-коммуникационные технологии»
на территории муниципального образования городской округ город Лангепас
в основной период в 2020 году**

В соответствии с п.4.1.27 Положения о департаменте образования и молодежной политики администрации города Лангепаса, утвержденного решением Думы города Лангепаса от 29.03.2019 №40 (ред. от 31.01.2020), приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.07.2020 №943 «Об утверждении списков распределения участников в пункты проведения экзаменов и организационно-технологических схем проведения единого государственного экзамена по учебным предметам «география», «литература», «информатика и информационно-коммуникационные технологии» в основной период в 2020 году (далее – приказ ДО и МП ХМАО – Югры от 02.07.2020 №943), в целях обеспечения проведения единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по учебным предметам «география», «литература», «информатика и информационно-коммуникационные технологии» в основной период в 2020 году (03.07.2020), приказываю:

1. Управлению общего образования департамента образования и молодежной политики администрации города Лангепаса (О.Д.Павлова):

1.1. Создать условия для проведения ЕГЭ по учебным предметам «литература», «информатика и информационно-коммуникационные технологии» в основной период в 2020 году 03.07.2020 на базе Лангепасского городского муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» – пункта проведения экзаменов в соответствии с методическими документами и материалами, рекомендованными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки к использованию при организации и проведении ЕГЭ в 2020 году (письмо от 16.12.2019 №10-1059).

1.2. Довести приказ ДО и МП ХМАО – Югры от 02.07.2020 №943, настоящий приказ до сведения Т.Н. Абатуровой, директора Лангепасского городского муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5», О.И. Веряскиной, руководителя пункта проведения экзамена не позднее 02.07.2020.

1.3. Обеспечить:

1.3.1. Соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при приемке – передаче экзаменационных материалов в основной период в 2020 году (03.07.2020).

1.3.2. Формирование графика прибытия участников ЕГЭ, специалистов, привлекаемых к организации и проведению ЕГЭ в ППЭ 03.07.2020, не позднее 02.07.2020.

1.4. Организовать:

1.4.1. Медицинское сопровождение в ППЭ в период проведения ЕГЭ в основной период в 2020 году 03.07.2020.

1.4.2. Доставку выпускников текущего года в пункт проведения ЕГЭ, согласно схемам перемещения участников ЕГЭ (выпускников текущего года) к месту расположения ППЭ для участия в сдаче ЕГЭ в основной период в 2020 году 03.07.2020.

1.4.3. Информирование участников ЕГЭ о графике прибытия в ППЭ 03.07.2020 не позднее 02.07.2020.

2. Утвердить:

2.1. График прибытия в ППЭ участников ЕГЭ и сопровождающих лиц 03.07.2020, согласно приложению №1.

2.2. График прибытия в ППЭ лиц, привлекаемых к процедуре проведения ЕГЭ, согласно приложению №2.

3. Рекомендовать руководителям Лангепасских городских муниципальных автономных общеобразовательных учреждений: «Средняя общеобразовательная школа №1» (Н.В.Шахматова), «Средняя общеобразовательная школа №2» (А.В.Шаповалова), «Средняя общеобразовательная школа №3» (С.Н.Кононова), «Средняя общеобразовательная школа №4» (Т.А.Панферова), «Средняя общеобразовательная школа №5» (Т.Н.Абатурова), «Гимназия №6» (Н.Н.Девятова):

3.1. Довести настоящий приказ до сведения всех заинтересованных лиц.

3.2. Направить работников Лангепасских городских муниципальных автономных общеобразовательных учреждений в ППЭ для участия в проведении ЕГЭ «литература», «информатика и информационно-коммуникационные технологии» 03.07.2020, согласно приложению №3.

3.3. Обеспечить:

3.3.1. Контроль за участием работников Лангепасских городских муниципальных автономных общеобразовательных учреждений в проведении ЕГЭ.

3.3.2. Сопровождение выпускников в ППЭ в соответствии с транспортными схемами, утвержденными приказом ДО и МП ХМАО – Югры от 29.06.2020 №929.

3.3.3. Проведение разъяснительной работы с участниками ЕГЭ о необходимости соблюдения мер предосторожности, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции, вызванной COVID – 19.

4. Рекомендовать Т.Н.Абатуровой, директору Лангепасского городского муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5»:

4.1. Создать условия для проведения ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА – 11, Особенности проведения ЕГЭ в 2020 году, требованиями санитарно-эпидемиологической безопасности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID – 19 – п.4.6 рекомендаций по организации и проведению экзаменов в условиях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Российской Федерации и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) в 2020 году (письмо Рособрнадзора от 05.06.2020 №02-35).

4.2. Подготовить локальный акт учреждения о допуске технического персонала общеобразовательного учреждения в ППЭ во время процедуры проведения ЕГЭ, в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, под персональным контролем руководителя ППЭ и члена ГЭК.

5. Лангепасскому городскому муниципальному автономному учреждению «Центр по работе с детьми и молодежью «Фортуна» (С.А.Скачкова) обеспечить размещение приказа ДО и МП ХМАО – Югры от 02.07.2020 №943, настоящего приказа на образовательном портале в разделе «ГИА – 11 класс – муниципальный уровень» в течение трех календарных дней после регистрации.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**И. о. директора департамента
образования и молодежной политики
администрации города Лангепаса**



В.В. Концова

Исполнитель:

Начальник управления общего образования
департамента образования и молодежной политики
администрации города Лангепаса

О.Д.Павлова

Телефон: 8(34669) 5-60-57 (доб. 1320)

К рассылке: О.Д.Павлова, ООУ, «Фортуна»

Приложение №1 к приказу ДО и МП
администрации города Лангепаса
от «02» июля 2020 г. № 239

**График прибытия в ППЭ участников ЕГЭ и сопровождающих лиц
03.07.2020**

ОУ	Время прибытия/ вход в ППЭ	Количество участников
ЛГ MAOY «COШ №1»	9.00/1	1 (Информатика и ИКТ)
ЛГ MAOY «COШ №3»	9.00/1	1 (Литература)
ВПЛ	9.00/1	1 (Литература)
ЮФМЛ	9.00/1	1 (Информатика и ИКТ)
ЛГ MAOY «COШ №2»	9.05/1	7 (Информатика и ИКТ)/ 2 (Литература)
ЛГ MAOY «COШ №4»	9.15/1	9 (Информатика и ИКТ)
ЛГ MAOY «COШ №5»	9.25/1	6 (Информатика и ИКТ)/ 4 (Литература)
ЛГ MAOY «Гимназия №6»	9.35/1	9+3 (Информатика и ИКТ)/ 3 (Литература)
Итого		36/11

Приложение №2 к приказу ДО и МП
администрации города Лангепаса
от «02» июля 2020 г. № 239

График прибытия в ППЭ лиц, привлекаемых к процедуре проведения ЕГЭ 03.07.2020

Должность в ППЭ	Время прибытия
Руководитель ППЭ	7:00
Технический специалист, ответственный за видеонаблюдение	7:15
Технические специалисты	8:00
Помощники руководителя ППЭ	7:30
Член ГЭК, ответственный за доставку ЭМ в ППЭ	7:30
Дежурные на входе в ООУ и в ППЭ, в аудитории хранения вещей работников ППЭ	7:45
Организаторы в аудитории	7:50
Организаторы вне аудитории	8:30
Члены ГЭК, назначенные на экзамен	8:30

Приложение №3 к приказу ДО и МП
 администрации города Лангепаса
 от « 02 » июль 2020 г. № 039

Список работников ППЭ 03.07.2020

№ п/п	Должность в ППЭ	ФИО работника
1	Руководитель ППЭ	Веряскина Оксана Ивановна
2	Член ГЭК	Алфёров Александр Иванович
3	Член ГЭК	Павлова Ольга Дмитриевна
4	Организатор в аудитории	Аникина Людмила Анатольевна
5	Организатор в аудитории	Базанов Илья Романович
6	Организатор в аудитории	Бубликова Юлия Анатольевна
7	Организатор в аудитории	Вялкова Марина Вячеславовна
8	Организатор в аудитории	Денисов Александр Николаевич
9	Организатор в аудитории	Зайцева Любовь Владимировна
10	Организатор в аудитории	Керимова Лаура Лазимовна
11	Организатор в аудитории	Коломиец Виктория Ивановна
12	Организатор в аудитории	Лазарева Оксана Валентиновна
13	Организатор в аудитории	Ларкина Лидия Константиновна
14	Организатор в аудитории	Маннапова Зульфия Хатиповна
15	Организатор в аудитории	Потапова Галина Владимировна
16	Организатор в аудитории	Пянтковская Ольга Валентиновна
17	Организатор в аудитории	Сачкова Валентина Николаевна
18	Организатор в аудитории	Федотова Лина Александровна
19	Дежурный на входе в ООУ	Дубровин Владимир Анатольевич
20	Дежурный на входе в ООУ	Буробина Галина Васильевна
21	Дежурный в аудитории хранения вещей работников ППЭ	Хмелевская Наталия Валентиновна
22	Организатор на входе в ППЭ (Рамка)	Альимова Алеся Валериковна
23	Организатор на входе в ППЭ (Рамка)	Котенев Иван Васильевич
24	Организатор на входе в ППЭ (Рамка)	Логинова Нина Васильевна
25	Помощник руководителя ППЭ	Алдохина Ирина Михайловна
26	Помощник руководителя ППЭ	Султанахмедова Сабина Бегахмедовна
27	Помощник руководителя ППЭ	Фаткуллина Наталья Федоровна
28	Организатор вне аудитории	Богданова Вероника Михайловна
29	Организатор вне аудитории	Гладченко Марина Владимировна
30	Организатор вне аудитории	Другов Алексей Валерьевич
31	Организатор вне аудитории	Злобин Денис Викторович
32	Организатор вне аудитории	Суровикина Ольга Оттовна

33	Организатор вне аудитории	Иващенко Елена Николаевна
34	Организатор вне аудитории	Петровских Марина Анатольевна
35	Организатор вне аудитории	Петрухненко Анна Алексеевна
36	Организатор вне аудитории	Пешхоева Фатима Салавдыевна
37	Организатор вне аудитории	Тимонова Нурзида Иршатовна
38	Организатор вне аудитории	Шамкаева Лилия Илдаровна
39	Технический специалист	Волков Олег Александрович
40	Технический специалист	Дицура Елена Анатольевна
41	Технический специалист	Зорий Степан Александрович
42	Технический специалист по видеонаблюдению	Мариненко Сергей Иванович
43	Общественный наблюдатель	Ассенгеймер Нина Степановна
44	Общественный наблюдатель	Мехоношина Анастасия Витальевна